



KROKY PRO ÚSPĚŠNOU SPOLUPRÁCI

Abychom mohli dodávat služby, které budou v souladu s vaším očekáváním a vzájemná spolupráce byla maximálně efektivní, je dodržování následujících pravidel stěžejní.

OBSAH

1. Weby a větší projekty
2. Dodání zakázek
3. Odbornost agentury
4. Urgentní změny, revize, korektury
5. Ostatní



1. WEBY A VĚTŠÍ PROJEKTY

Stanovení a dodržování termínů pomáhá jak nám, tak vám. Dodávejte nám proto prosím veškeré potřebné informace a materiály včas, podle dohodnutých termínů.

V případě prodlevy v dodání podkladů je třeba počítat s prodloužením doby odevzdání zakázky v závislosti na aktuální vytíženosti agentury.

Úpravy na webu

Jasně specifikované požadavky nám ulehčí práci a úpravy tak budou méně časově náročné. Vzhledem k velkému počtu webů, které spravujeme, prosíme o co nejkonkrétnější popis požadavku na úpravu či aktualizaci. Zadávejte nám své požadavky ve formátu: odkaz s url adresou, obrázek a konkrétní text.

V případě nedodání kompletních podkladů je potřeba počítat s adekvátním prodloužením termínu dodání o čas strávený úpravami zadání a v závislosti na aktuální vytíženosti agentury.

2. DODÁNÍ ZAKÁZEK

Pracovník agentury zareaguje na zasláný požadavek nejpozději do **2 dnů**. Výjimkou jsou dny, kdy pracovník čerpá dovolenou, nemocenskou apod. V tom případě má daný pracovník za sebe určenou zastupující osobu, jejíž kontakty jsou uvedené v automatické odpovědi na e-mail.



Od doby zadání zakázky dodáme první návrh do (orientačně):

- texty: 7–14 dnů*
- grafika: 7–14 dnů*
- kampaň: 14–21 dnů*
- tiskoviny: 14–21 dnů*
- merch: 14–21 dnů*
- claim: 7–14 dnů*
- úprava obsahu webu: 7–14 dnů*

**dle náročnosti, rozsahu a vytíženosti agentury*

3. ODBORNOST AGENTURY

Na začátku naší spolupráce se stanoví nástroj pro komunikaci a odpovědná osoba za agenturu i klienta – primárně Trello, druhotně e-mail.

Pokud nemáte jasnou představu o finálním výstupu a necháváte kreativitu na nás, je třeba počítat s delším časovým obdobím pro nalezení finální varianty, se kterou budou všichni spokojeni (*14 dní návrh obsahu, 14 dní návrh kreativy*).

Na začátku spolupráce se stanoví pravidelné schůzky/online meetingy. Neváhejte nám dát vědět, jaká forma setkávání vám vyhovuje nejvíce.



4. URGENTNÍ ZMĚNY, REVIZE, KOREKTURY

V případě prvotního schválení nějaké kreativy / vizuálu / návrhu webu by nemělo docházet již k zásadním změnám, pouze k dílčím korekturám.

Do úprav již schváleného návrhu webu, kreativy, vizuálu nezasahujeme. V případě požadavku na změny účtujeme více práce hodinovou sazbou. Dodání úprav dle bodu 2.

Urgentní změny a požadavky

V případě požadavku na urgentní úpravy si agentura vyhrazuje právo účtovat 100% příplatek a lhůtu **dodání nejméně 3 dnů**.

Pracovní doba agentury je **pondělí až pátek, 8:00 až 16:00**, za vyřizování urgentních požadavků mimo pracovní dobu si agentura vyhrazuje právo účtovat každou započatou půlhodinu se 100% příplatkem.

5. OSTATNÍ

Klient odpovídá za správnost schváleného nebo dodaného obsahu na vybraných platformách – web, soc. sítě, grafické výstupy. Agentura odpovídá za obsah zveřejněný na sociálních sítích.

Agentura není odpovědná za aktuálnost informací na webu. Veškeré změny např. otvírací doby, kontakty, adresy, aktuality apod. nám prosím hláste s požadavkem na změnu nebo upravujte na webu sami.



Výstupy

Záleží nám na tom, aby naše výstupy byly vždy v té nejlepší možné kvalitě. Vyhrazuje si proto právo odmítnout, pozastavit nebo posunout termín poskytování služeb – spuštění kampaně v případě, že podklady dodané klientem nejsou v souladu s našimi požadavky nebo nebyly dodány ve stanoveném termínu.

Před spuštěním kampaně se stanoví rozpočet na dané období. O výsledcích kampaní vás budeme pravidelně informovat.

Agentura je oprávněna využít při plnění smlouvy třetích osob (subdodavatelů), za plnění smlouvy odpovídá tak, jako by smlouvu plnila sama.

dne 18. 12. 2023 v Trutnově